

## **PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ** **ŽÁKŮ**

(Tato pravidla jsou nedílnou součástí školního řádu)

Č. j.: ZŠ5Ka/234/2020

Pedagogická rada schválila dne: 8. 10. 2020

Školská rada schválila dne: 12. 10. 2020

Platnost dokumentu od: 13. 10. 2020

## OBSAH

1. ÚVOD .....	3
2. STUPNĚ KLASIFIKACE A HODNOCENÍ .....	4
3. ZÍSKÁVÁNÍ PODKLADŮ PRO HODNOCENÍ A KLASIFIKACI .....	4
4. ZÁSADY KLASIFIKACE A HODNOCENÍ .....	6
4.1. Chování .....	7
4.2. Slovní hodnocení .....	7
4.3. Zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků .....	7
5. KRITÉRIA PRO JEDNOTLIVÉ STUPNĚ KLASIFIKACE CHOVÁNÍ: .....	8
6. VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ .....	8
6.1. Pochvaly .....	8
6.2. Napomenutí a důtky .....	8
6.3. Další informace k výchovným opatřením .....	9
7. KLASIFIKACE VE VYUČOVACÍCH PŘEDMĚTECH .....	9
8. HODNOCENÍ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ S POTŘEBOU RŮZNÉ MÍRY PODPŮRNÝCH OPATŘENÍ .....	11
9. KOMISIONÁLNÍ A OPRAVNÉ ZKOUŠKY .....	12
10. INFORMOVÁNÍ ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ ŽÁKA .....	13
11. HODNOCENÍ ŽÁKŮ PŘI DISTANČNÍ VÝUCE .....	14

## PRAVIDLA HODNOCENÍ ŽÁKŮ

### Právní vymezení:

- zákon č. 561/2004 Sb., (školský zákon)
- vyhláška č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání

### Hodnocení výsledků vzdělávání žáků

#### § 51 školského zákona

1. Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení; za první pololetí lze místo vysvědčení vydat žákovi výpis z vysvědčení.
2. Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm (dále jen „klasifikace“), slovně nebo kombinací obou způsobů. O způsobu hodnocení rozhoduje ředitel školy se souhlasem školské rady.
3. Škola převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka. Škola, která hodnotí slovně, převede pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání slovní hodnocení do klasifikace.
4. U žáka s vývojovou poruchou učení rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka. Výsledky vzdělávání žáka v základní škole speciální se hodnotí slovně.

### 1. ÚVOD

Základní vzdělávání vede k tomu, aby si žáci osvojili potřebné strategie učení a na jejich základě byli motivováni k celoživotnímu učení, aby se učili tvořivě myslet a řešit přiměřené problémy, účinně komunikovat a spolupracovat, chránit své fyzické i duševní zdraví, vytvořené hodnoty a životní prostředí, být ohleduplní a tolerantní k jiným lidem, k odlišným kulturním a duchovním hodnotám, poznávat své schopnosti a reálné možnosti a uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi a dovednostmi při rozhodování o své další životní dráze a svém profesním uplatnění (školský zákon § 44).

Učitelé Základní školy Kadaň, Na Podlesí 1480, okr. Chomutov přistupují k průběžnému hodnocení vzdělávacích činností žáka s vědomím motivační funkce hodnocení a jeho formativní funkce. Jako přirozenou součást hodnocení rozvíjejí sebehodnocení a vzájemné hodnocení. V hodnocení výsledků vzdělávání berou na zřetel úroveň dosažení cílů základního vzdělávání, jak jsou uvedeny ve školském zákoně, rámcovém a školním vzdělávacím programu.

## 2. STUPNĚ KLASIFIKACE A HODNOCENÍ

1) Prospěch žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech je klasifikován těmito stupni:

- 1 - výborný
- 2 - chvalitebný
- 3 - dobrý
- 4 - dostatečný
- 5 - nedostatečný

Při hodnocení žáka se na prvním stupni použije pro zápis stupně hodnocení číslice, na druhém stupni se použije slovní označení stupně hodnocení.

2) Chování žáka je klasifikováno těmito stupni:

- 1 - velmi dobré
- 2 - uspokojivé
- 3 - neuspokojivé

3) Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

- a) prospěl(a) s vyznamenáním,
- b) prospěl(a),
- c) neprospěl(a),
- d) nehodnocen.

4) Na vysvědčení je žák hodnocen stupněm:

- a) prospěl(a) s vyznamenáním, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2 - chvalitebný, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem není vyšší než 1,50 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré,
- b) prospěl(a), není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením,
- c) neprospěl(a), je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením.
- d) nehodnocen (a), není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem na konci prvního pololetí.

5) Jestliže je žák z výuky některého předmětu v prvním nebo ve druhém pololetí uvolněn, uvádí se na vysvědčení místo hodnocení slovo "uvolněn(a)".

## 3. ZÍSKÁVÁNÍ PODKLADŮ PRO HODNOCENÍ A KLASIFIKACI

- 1) Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky:

- a) soustavným diagnostickým pozorováním žáka,
  - b) soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování,
  - c) různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové), didaktickými testy,
  - d) kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami,
  - e) analýzou výsledků činnosti žáka,
  - f) konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby i s pracovníky pedagogicko-psychologické poradny a zdravotnických služeb, zejména u žáků se specifickými vzdělávacími potřebami
  - g) rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka.
- 2) Učitel si počíná tak, aby klasifikoval žáka ze všech aspektů vzdělávacích činností v daném předmětu. Kvalita i kvantita klasifikace vytváří předpoklad objektivního posouzení vzdělávání žáka. Žák 2. – 9. ročníku musí mít z následujících předmětů, pokud se v ročníku vyučují, alespoň šest klasifikací za pololetí – český jazyk a literatura, matematika, cizí jazyk (anglický jazyk, německý jazyk, ruský jazyk), chemie, fyzika, zeměpis, přírodopis + zdraví a člověk, dějepis + člověk a dějiny, prvouka, vlastivěda, přírodověda. V ostatních vyučovacích předmětech musí mít žák nejméně tři klasifikace za pololetí. Pokud žák nedosáhne uvedeného počtu klasifikací za pololetí, nemůže být hodnocen na vysvědčení.
  - 3) Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Při ústním zkoušení oznámí učitel žákovi výsledek klasifikace okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 10 dnů.
  - 4) Vyučující českého jazyka a matematiky mohou 1x za čtvrtletí zadávat kontrolní písemné práce žákům 5. – 9. tříd. V ostatních předmětech se mohou psát prověrky v max. délce 25 minut.
  - 5) Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích. Termín kontrolní práce prokonzultuje učitel s třídním učitelem. Koordinaci zabezpečuje třídní učitel.
  - 6) V jednom dni mohou žáci konat jen jednu zkoušku uvedeného charakteru.
  - 7) **Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka a u žáků 3. – 9. ročníku ji prostřednictvím Elektronické žákovské knížky“ (dále jen EŽK) v systému Bakalář do 7 dnů sdělovat zákonným zástupcům žáka. U žáků 1. a 2. ročníku jsou jednotlivé klasifikace sdělovány zákonným zástupcům v nejkratším možném termínu prostřednictvím „Notýsku pro 1. a 2. ročník“.**

#### 4. ZÁSADY KLASIFIKACE A HODNOCENÍ

##### z § 14 vyhlášky o základním vzdělávání

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků vychází z posouzení míry dosažení očekávaných výstupů pro jednotlivé předměty školního vzdělávacího programu. Hodnocení je pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné a respektuje individuální vzdělávací potřeby žáků a doporučení školského poradenského zařízení.

##### Prospěch

- 1) Při průběžném i celkovém hodnocení pedagogický pracovník (dále jen „učitel“) uplatňuje přiměřenou náročnost, objektivitu a pedagogický takt vůči žákovi. V případě negativního hodnocení poskytne žákovi možnost dosažení úspěšnějšího hodnocení.
  - učitel neklasifikuje žáky ihned po jejich návratu do školy po nepřítomnosti delší než jeden týden (platí pouze tehdy, jestliže rodiče požádali o uvolnění nebo po nemoci),
  - žáci nemusí dopisovat do sešitů látku za dobu nepřítomnosti, pokud to není jediný zdroj informací,
  - účelem zkoušení není nacházet mezery ve vědomostech žáka, ale hodnotit to, co umí,
  - žáci mají právo dělat chyby – uvědomění si chyby je příležitost zvládnout učivo lépe,
  - učitel klasifikuje jen probrané učivo, zadávání nové látky k samostatnému nastudování celé třídy není přípustné,
- 2) Při celkovém hodnocení přihlíží učitel k věkovým zvláštnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici. Hodnotí se kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období.
- 3) Stupeň prospěchu se neurčuje jako aritmetický průměr z průběžné klasifikace, protože klasifikace z jednotlivých druhů ověřování znalostí mají různou váhu - tj. učitel je do stupně prospěchu na vysvědčení zohlední ve větší nebo menší míře, je však povinen na začátku školního roku žáky seznámit s tím, jak jednotlivé druhy ověřování znalostí v celkové klasifikaci zohlední (tzv. „váha známky“).
- 4) Učitel bere při klasifikaci zřetel na zaměření a cíle skupin předmětů s převahou teoretického zaměření, předmětů s převahou praktických činností a předmětů s převahou výchovného a uměleckého zaměření.
- 5) Žáci jsou klasifikováni ve všech vyučovacích předmětech uvedených v učebním plánu příslušného ročníku.
- 6) Hodnocení určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu. V předmětu, ve kterém vyučuje více učitelů, určí výsledné hodnocení za klasifikační období příslušní učitelé po vzájemné dohodě.
- 7) Učitel rozvíjí dovednost sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků.
- 8) Případy problémů a skutečností hodných zvláštního zřetele ve vzdělávání žáků se projednávají v pedagogické radě, a to zejména v obdobích 1. a 3. čtvrtletí.

- 9) Na konci klasifikačního období, v termínu, který určí ředitel školy, předkládají učitelé výsledky celkové klasifikace k provedení analýzy výsledků vzdělávání a připraví návrhy na umožnění opravných zkoušek, na klasifikaci v náhradním termínu apod.
- 10) Kritéria pro jednotlivé klasifikační stupně jsou formulována především pro celkovou klasifikaci. Učitel však nepřeceňuje žádné z uvedených kritérií, posuzuje žákovy výkony komplexně, v souladu se specifikou předmětu.

#### **4.1. Chování**

- 1) Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a s ostatními učiteli. Rozhoduje o ní ředitel po projednání v pedagogické radě.
- 2) Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel chování (školní řád) během klasifikačního období.
- 3) Při klasifikaci chování se přihlíží k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka; k účinnosti předešlých kázeňských opatření.
- 4) Škola hodnotí a klasifikuje žáky za jejich chování v době vyučování. Porušil-li žák mimo vyučování zásadním způsobem pravidla společenského a lidského chování, zaujmou učitelé vůči takovému chování etický postoj a využijí žákova pochybení k pedagogickému působení na žáka, případně na další žáky. Pedagogové se v tomto smyslu nezřikají povinnosti podporovat rodinu ve výchově k vytváření návyků a postojů, které vedou ke společensky hodnotnému chování.

#### **4.2. Slovní hodnocení**

- 1) O použití slovního hodnocení nebo kombinaci slovního hodnocení a klasifikace rozhoduje ředitel.
- 2) Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou jsou v případě použití slovního hodnocení popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka. Obsahuje také zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat.
- 3) Při slovním hodnocení se postupuje obdobně podle čl. 7 a zde uvedených zásad a pravidel pro klasifikaci.

#### **4.3. Zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků**

- 1) Sebehodnocení je přirozenou součástí procesu hodnocení.
- 2) Žáci jsou navykáni na situace, kdy hodnocení pedagogem, skupinou či jiným žákem bude předcházet sebehodnocení, s nímž bude vnější hodnocení konfrontováno.
- 3) Sebehodnocení žáka s argumentací zpravidla **proběhne před** hodnocením pedagogem s argumentací.

- 4) Pedagog vede žáka v dovednosti sebe hodnotit ve smyslu jeho zdravého sociálního a psychického rozvoje.

## **5. KRITÉRIA PRO JEDNOTLIVÉ STUPNĚ KLASIFIKACE CHOVÁNÍ:**

### **Stupeň 1 (velmi dobré)**

Žák dodržuje pravidla chování a ustanovení školního řádu. V jeho chování je zřetelná slušnost, respektování ostatních, takt, zdvořilost, ohleduplnost. Ojedinele se dopouští drobných přestupků proti pravidlům školního řádu a požadovaného chování.

### **Stupeň 2 (uspokojivé)**

Žák se opakovaně dopustí méně závažných přestupků proti školnímu řádu nebo pravidlům chování. Případně se dopustí závažnějšího přestupku. Žák je však přístupný výchovnému působení ze strany školy a projevuje snahu své chyby napravit.

### **Stupeň 3 (méně uspokojivé)**

Žák se dopustí velmi závažného přestupku proti školnímu řádu nebo pravidlům chování, popřípadě se dopustí závažnějších přestupků často, popřípadě je žák je agresivní vůči spolužákům nebo dospělým zaměstnancům školy. Svým chováním a jednáním velmi negativně působí na soužití ve třídě nebo škole.

## **6. VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ**

Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Kázeňským opatřením je napomenutí třídního učitele, důtka třídního učitele a důtka ředitele školy. Pochvaly, jiná ocenění a další kázeňská opatření může udělit ředitel školy nebo školského zařízení nebo třídní učitel.

### **6.1. Pochvaly**

- 1) Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za mimořádně úspěšnou práci.
- 2) Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci.

### **6.2. Napomenutí a důtky**

- 1) Při porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit:
  - napomenutí třídního učitele,
  - důtku třídního učitele,
  - důtku ředitele školy.
- 2) Uložení důtky třídního učitele bude vždy předcházet osobní jednání třídního učitele se



zákonnými zástupci žáka o opatřeních školy a zákonných zástupců, která povedou k nápravě v žákově chování. O tomto jednání bude dopředu informován ředitel školy a bude o něm proveden zápis.

- 3) Třídní učitel neprodleně oznámí řediteli školy uložení důtky třídního učitele. Důtku ředitele školy lze žákovi uložit pouze po projednání v pedagogické radě.

### **6.3. Další informace k výchovným opatřením**

- 1) Ředitel školy nebo třídní učitel neprodleně oznámí udělení pochvaly a jiného ocenění nebo uložení napomenutí nebo důtky a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci.
- 2) Udělení pochvaly ředitele školy a uložení napomenutí nebo důtky se zaznamená do dokumentace školy - školní matriky. Udělení pochvaly ředitele školy se zaznamená na vysvědčení za pololetí, v němž bylo uděleno.
- 3) Za jeden přestupek se uděluje žákovi pouze jedno opatření k posílení kázně.

## **7. KLASIFIKACE VE VYUČOVACÍCH PŘEDMĚTECH**

### **7.1 Při klasifikaci výsledků vzdělávání se hodnotí zejména:**

- 1) kvalita výsledků vzdělávání,
- 2) píle žáka a jeho přístup ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon,
- 3) ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů,
- 4) kvalita a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti,
- 5) uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí a jiných činnostech
- 6) schopnost nalézat, třídit a interpretovat informace, včetně dovednosti využívání ICT
- 7) kvalita myšlení, především jeho samostatnost, tvořivost, originalita
- 8) přesnost, výstižnost a odborná i jazyková správnost ústního a písemného projevu,
- 9) osvojení účinných metod samostatného studia,
- 10) osvojení dovednosti účinně spolupracovat.

#### **Stupeň 1 (výborný)**

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Účelně si organizuje vlastní práci. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost, originalita a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Dokáže pracovat s informacemi a spolupracovat s ostatními. Je schopen samostatně studovat vhodné texty –dokáže se učit.

#### **Stupeň 2 (chvalitebný)**

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost, někdy originalita. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty. Při práci s informacemi má drobné problémy, zvláště v jejich zpracování a uplatnění. Při spolupráci s ostatními vyžaduje pouze drobnou podporu nebo pomoc.

### **Stupeň 3 (dobrý)**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Má problémy s organizací vlastní práce. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, neoriginální, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele. Při práci s informacemi má častější problémy, jak při jejich zisku a třídění, ale zvláště v jejich zpracování a uplatnění. Při spolupráci s ostatními vyžaduje podporu nebo pomoc.

### **Stupeň 4 (dostatečný)**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Nedokáže si samostatně zorganizovat vlastní práci, vyžaduje výraznou pomoc učitele. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti. Při práci s informacemi má zásadní problémy, často je nedovede zpracovat. Při spolupráci s ostatními vyžaduje výraznou podporu nebo pomoc ostatních.

### **Stupeň 5 (nedostatečný)**

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev

mají vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat. Nedovede pracovat s informacemi, a to i při jejich vyhledávání. Nedokáže spolupracovat s ostatními i přes jejich pomoc a podporu.

## 7.2. Používání Elektronické žákovské knížky

V každém předmětu, který je vyučován podle školního vzdělávacího programu, se jednotlivé klasifikace během celého klasifikačního období zapisují do „Elektronické žákovské knížky“ (dále jen EŽK) v systému Bakalář. Tento systém zároveň vyhodnocuje pro vyučujícího i žáka celkovou klasifikaci za klasifikační období (pololetí). Protože ne každá klasifikace (známka) má stejnou váhu v celkovém hodnocení za klasifikační období (pololetí) - např. známka z opakovací kontrolní práce má větší váhu než známka z orientačního zkoušení - umožňuje EŽK vyučujícímu nastavit pro každou klasifikaci (známku) jinou tzv. váhu - tedy dopad, jaký bude mít tato klasifikace (známka) na celkové hodnocení v předmětu za klasifikační období (pololetí). Tento způsob odlišení váhy jednotlivých klasifikací (zánek) v celkovém hodnocení předmětu za klasifikační období (pololetí) vyučující používají, ovšem na začátku školního roku, resp. před zahájením hodnocení seznámí žáky a jejich zákonné zástupce s tím, jaké známce přiřadí během klasifikačního období jakou váhu. Vyučující zapíše každou klasifikaci během klasifikačního období nejpozději do týdne do EŽK.

## 8. HODNOCENÍ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ S POTŘEBOU RŮZNÉ MÍRY PODPŮRNÝCH OPATŘENÍ

**Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami se rozumí osoba, která k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění nebo užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření. Podpůrnými opatřeními se rozumí nezbytné úpravy ve vzdělávání - tedy i hodnocení - odpovídající zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí nebo jiným životním podmínkám dítěte, žáka nebo studenta.**

- 1) U žáka se smyslovou nebo tělesnou vadou, vadou řeči, prokázanou specifickou vývojovou poruchou učení nebo chování se při jeho hodnocení a klasifikaci přihlédne k charakteru postižení. Vyučující respektují doporučení **školského poradenského zařízení** a uplatňují je při klasifikaci a hodnocení chování žáků a také volí vhodné a přiměřené způsoby získávání podkladů.
- 2) Žákům, u nichž je diagnostikována specifická vývojová porucha učení, je nezbytné po celou dobu docházky do školy věnovat speciální pozornost a péči. Klasifikace je zohledňována pouze po dobu platnosti integrace žáka.
- 3) Pro zjišťování úrovně žákových vědomostí a dovedností volí učitel takové formy a druhy zkoušení, které odpovídají schopnostem žáka a na něž nemá porucha negativní vliv. Kontrolní práce a diktáty píše tito žáci po předchozí přípravě. Pokud je to nutné, nebude dítě s vývojovou poruchou vystavováno úkolům, v nichž vzhledem k poruše nemůže přiměřeně pracovat a podávat výkony odpovídající jeho předpokladům.
- 4) Vyučující klade důraz na ten druh projevu, ve kterém má žák předpoklady podávat lepší výkony. Při klasifikaci se nevychází z prostého počtu chyb, ale z počtu jevů, které žák zvládl.

- 5) Klasifikace je provázena hodnocením, tj. vyjádřením pozitivních stránek výkonu, objasněním podstaty neúspěchu, návodem, jak mezery a nedostatky překonávat.
- 6) Děti s vývojovými poruchami učení mohou být na základě žádosti rodičů během celého jejich vzdělávání hodnoceny slovně (a to jak v průběhu školního roku, tak na pololetním a závěrečném vysvědčení). Při uplatňování všech těchto možností vyučující postupují velmi individuálně, s využitím všech dostupných informací, zejména informací z odborných vyšetření a ve spolupráci s rodiči.
- 7) Ředitel školy povolí na základě žádosti rodičů podložené doporučujícím stanoviskem školského poradenského zařízení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu.
- 8) Všechna navrhovaná pedagogická opatření se zásadně projednávají s rodiči **a je doložen informovaným souhlasem rodičů.**
- 9) V hodnocení se přístup vyučujícího zaměřuje na pozitivní výkony žáka a tím na podporu jeho poznávací motivace k učení namísto jednostranného zdůrazňování chyb.

## 9. KOMISIONÁLNÍ A OPRAVNÉ ZKOUŠKY

1. Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů výchovného zaměření stanovených rámcovým vzdělávacím programem a předmětů, z nichž byl uvolněn, pokud mu nebylo povoleno opakování ročníku ze závažných zdravotních důvodů. Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně základní školy, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a žák druhého stupně základní školy, který již v rámci druhého stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.
2. Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.
3. Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. V období měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník, popřípadě znovu devátý ročník.
4. Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů ode dne vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o přezkoumání výsledků hodnocení žáka; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad. Pokud není dále stanoveno jinak, ředitel školy nebo krajský úřad nařídí komisionální přezkoušení žáka, které se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka. Česká školní inspekce poskytne součinnost na žádost ředitele školy nebo krajského úřadu.

5. V případě, že se žádost o přezkoumání výsledků hodnocení žáka týká hodnocení chování nebo předmětů výchovného zaměření, posoudí ředitel školy, je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad, dodržení pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáka stanovených podle § 30 odst. 2. V případě zjištění porušení těchto pravidel ředitel školy nebo krajský úřad výsledek hodnocení změní; nebyla-li pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků porušena, výsledek hodnocení potvrdí, a to nejpozději do 14 dnů ode dne doručení žádosti. Česká školní inspekce poskytne součinnost na žádost ředitele školy nebo krajského úřadu.
6. Žák, který plní povinnou školní docházku, opakuje ročník, pokud na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen. To neplatí o žákovi, který na daném stupni základní školy již jednou ročník opakoval. Ředitel školy může povolit žákovi na žádost jeho zákonného zástupce a na základě doporučení vyjádření odborného lékaře opakování ročníku z vážných zdravotních důvodů, a to bez ohledu na to, zda žák na daném stupni již opakoval ročník.
  - 1) Komisi pro komisionální přezkoušení a opravné zkoušky (dále jen „přezkoušení“) jmenuje ředitel školy; v případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad.
  - 2) Komise je tříčlenná a tvoří ji:
    - a) předseda, kterým je ředitel školy, popřípadě jím pověřený učitel,
    - b) zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu,
    - c) přísedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.
  - 3) Výsledek přezkoušení stanoví komise hlasováním. Výsledek přezkoušení se vyjádří slovním hodnocením nebo stupněm prospěchu. Výsledek přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení.
  - 4) Ředitel školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka. V případě změny hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí se žákovi vydá nové vysvědčení.
  - 5) O přezkoušení se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy.
  - 6) Žák může v jednom dni vykonat přezkoušení pouze z jednoho předmětu. Není-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví orgán jmenující komisi náhradní termín přezkoušení.
  - 7) Konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitel školy v souladu se školním vzdělávacím programem.

## **10. INFORMOVÁNÍ ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ ŽÁKA O VÝSLEDKÁCH VZDĚLÁVÁNÍ**

- 1) Učitelé jednotlivých předmětů informují rodiče o výsledcích vzdělávání obvyklým způsobem - prostřednictvím elektronické žákovské knížky. O chování žáka a dalších významných skutečnostech majících vliv na vzdělávání žáka informují učitelé rodiče

- prostřednictvím „Žákovského zápisníku“. Třídní učitelé tříd 2. stupně jej kontrolují nejméně jedenkrát měsíčně; třídní učitelé 1. stupně průběžně.
- 2) Učitelé jednotlivých předmětů informují o výsledcích vzdělávání zákonné zástupce na třídních schůzkách, případně v konzultační dny nebo jiných příležitostech z rozhodnutí ředitele školy.
  - 3) Třídní učitel, nebo učitel informuje vždy, když o to zákonní zástupci žáka požádají.
  - 4) Třídní učitel informuje zákonné zástupce vždy v případě mimořádného zhoršení prospěchu nebo chování, bezprostředně a prokazatelným způsobem s vědomím ředitele nebo jeho zástupce.

## 11. HODNOCENÍ ŽÁKŮ PŘI DISTANČNÍ VÝUCE

- 1) Při distančním vzdělávání, zajišťovaném jakoukoli formou, žák vždy dostane zpětnou vazbu o výsledcích svého vzdělávání a plnění zadaných úkolů, je uplatňováno především formativní hodnocení, jak klasifikačním stupněm, tak slovním hodnocením. Po uzavření určitých celků učiva je provedeno sumativní hodnocení výsledků žáka při osvojování učiva tohoto celku.
- 2) Výsledky vzdělávání prezenční formou jsou dokládány i písemnými pracemi žáka (testy, prověrky), při distanční výuce výsledky jeho práce ukládány ve formě osobního portfolia, v listinné, nebo digitální podobě.
- 3) Zapojení žáka či nedostačující míra zapojení do distanční výuky se neodrazí v hodnocení klasifikačním stupněm.
- 4) Zákonní zástupci jsou při distančním vzdělávání informováni průběžně, pravidelně ve stanovených intervalech, prostřednictvím
  - komunikační platformy školy BAKALÁŘI.CZ případně
  - písemnou korespondencí, telefonicky, osobně.

### Platnost dokumentu :

Tento dokument nahrazuje Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáku čj.: ZŠ5Ka/149/2016 ze dne 1. září 2016 a je **platný od 13. října 2020.**

Mgr. Jiří Nebeský  
předseda školské rady

Mgr. Zdeněk Hosman  
ředitel školy

Příloha č. 1 -

Podrobná pravidla hodnocení v jednotlivých předmětech s vyjádřením bodových vah jednotlivých druhů klasifikace.



Seznámil jsem se se zněním Pravidel pro hodnocení (Č. j.: ZŠ5Ka/ /2020):


**Podrobná pravidla hodnocení v předmětu Český jazyk a literatura na I. stupni**  
(Příloha č. 1 k Pravidlům hodnocení výsledků vzdělávání žáků č. j.: ZŠ5Ka/194/2014)

**Hodnocené aktivity:**

- 1) **Písemné zkoušení** – žák předvede znalost dané látky písemným způsobem- samostatně nebo ve skupině. Hodnotí se věcná a gramatická správnost. (písemná a doplňovací cvičení – opis, přepis, diktáty)
- 2) **Písemný projev na určité téma** – věcně a gramaticky správně píše na zadané téma
- 3) **Úprava a vedení sešitů** – dodržuje úhlednost a správné tvary písmen
- 4) **Vedení čtenářského deníku**
- 5) **Aktivita při vyučování** – žák aktivně přistupuje k hodině, hlásí se, odpovídá na otevřené otázky. Hodnotí se i mimořádná znalost tématu.
- 6) **Ústní projev** (čtení s porozuměním, hlasité čtení, přednes, práce s textem)

Váha známek	
	Váha známky
<b>Všechny výše uvedené aktivity</b>	1

**Podrobná pravidla hodnocení v předmětu Matematika na I. stupni**  
(Příloha č. 1 k Pravidlům hodnocení výsledků vzdělávání žáků č. j.: ZŠ5Ka/194/2014)

**Hodnocené aktivity:**



- 1) **Písemné zkoušení** – žák předvede znalost dané látky písemným způsobem - samostatně nebo ve skupině. Hodnotí se věcná správnost odpovědí.
- 2) **Aktivita v hodině** – žák aktivně přistupuje k hodině, hlásí se, odpovídá na otevřené otázky. Hodnotí se i mimořádná znalost tématu.
- 3) **Slovní úlohy, konstrukční úlohy** – žák dodržuje pravidla při výpočtech slovních úloh – zkrácený zápis, postup řešení, odpověď  
- rozbor konstrukční úlohy, přesnost provedení
- 4) **Výukový program na PC** – žák využije osvojené znalosti a dovednosti z ICT k řešení úloh.

Při hodnocení se využívá celá hodnotící škála klasifikace. V případě, že celková klasifikace za pololetí z předmětu matematika vychází žákovi nerozhodně, přihlédne vyučující k celkové činnosti a přípravě žáka na vyučovací hodiny.

<b>Váhy známek</b>	
<b>Hodnocená aktivita</b>	<b>Váha známek</b>
<b>Písemné zkoušení</b>	<b>1</b>
<b>Slovní a konstrukční úlohy</b>	<b>1</b>
<b>Výukový program na PC</b>	<b>1</b>
<b>Aktivita, orientační zkoušení</b>	<b>1</b>

**Podrobná pravidla hodnocení v předmětu Prvouka**

(Příloha č. 1 k Pravidlům hodnocení výsledků vzdělávání žáků č. j.: ZŠ5Ka/194/2014)

**Hodnocené aktivity:**

1. **Písemné zkoušení** – žák předvede znalost dané látky písemným způsobem – samostatně nebo ve skupině. Hodnotí se věcná správnost odpovědí.
2. **Ústní zkoušení** – žák předvede znalost dané, či vybrané látky ústním způsobem před spolužáky. Hodnotí se věcná správnost odpovědí i celková úroveň chování žáka při ústním zkoušení.
3. **Úprava sešitu** – žák má v obaleném sešitě zapsané všechny zápisy a vlepené všechny materiály, které učitel žákům dává. Hodnotí se úroveň sešitu a celkový vzhled.
4. **Aktivita v hodině** – žák aktivně přistupuje k hodině, hlásí se, odpovídá na otevřené otázky. Hodnotí se i mimořádná znalost tématu nad rámec vyučovacích hodin. Žák může přinést i zajímavost k tématu a seznámit s ní žáky.

V případě, že celková klasifikace za pololetí z předmětu dějepis vychází žákovi nerozhodně, přihlédne vyučující k celkovému přístupu žáka v hodinách.

<b>Váhy známek</b>	
<b>Hodnocená aktivita</b>	<b>Váha známek</b>
Písemné zkoušení	1
Ústní zkoušení	1
Úprava sešitu	1
Aktivita v hodině	1

### **Podrobná pravidla hodnocení v předmětu Přírodověda**

(Příloha č. 1 k Pravidlům hodnocení výsledků vzdělávání žáků č. j.: ZŠ5Ka/194/2014)

**Hodnocené aktivity:**

1. **Písemné zkoušení** – žák předvede znalost dané látky písemným způsobem – samostatně nebo ve skupině. Hodnotí se věcná správnost odpovědí.
2. **Ústní zkoušení** – žák předvede znalost dané, či vybrané látky ústním způsobem před spolužáky. Hodnotí se věcná správnost odpovědí i celková úroveň chování žáka při ústním zkoušení.
3. **Úprava sešitu** – žák má v obaleném sešitě zapsané všechny zápisy a vlepené všechny materiály, které učitel žákům dává. Hodnotí se úroveň sešitu a celkový vzhled.
4. **Aktivita v hodině** – žák aktivně přistupuje k hodině, hlásí se, odpovídá na otevřené otázky. Hodnotí se i mimořádná znalost tématu nad rámec vyučovacích hodin. Žák může přinést i zajímavost k tématu a seznámit s ní žáky.

V případě, že celková klasifikace za pololetí z předmětu Přírodověda vychází žákovi nerozhodně, přihlédnou vyučující k celkovému přístupu žáka v hodinách.

<b>Váhy známek</b>	
<b>Hodnocená aktivita</b>	<b>Váha známek</b>
Písemné zkoušení	1
Ústní zkoušení	1
Úprava sešitu	1
Aktivita v hodině	1

### **Podrobná pravidla hodnocení v předmětu Vlastivěda**

(Příloha č. 1 k Pravidlům hodnocení výsledků vzdělávání žáků č. j.: ZŠ5Ka/194/2014)

**Hodnocené aktivity:**

1. **Písemné zkoušení** – žák předvede znalost dané látky písemným způsobem – samostatně nebo ve skupině. Hodnotí se věcná správnost odpovědí.
2. **Ústní zkoušení** – žák předvede znalost dané, či vybrané látky ústním způsobem před spolužáky. Hodnotí se věcná správnost odpovědí i celková úroveň chování žáka při ústním zkoušení.
3. **Úprava sešitu** – žák má v obaleném sešitě zapsané všechny zápisy a vlepené všechny materiály, které učitel žákům dává. Hodnotí se úroveň sešitu a celkový vzhled.
4. **Aktivita v hodině** – žák aktivně přistupuje k hodině, hlásí se, odpovídá na otevřené otázky. Hodnotí se i mimořádná znalost tématu nad rámec vyučovacích hodin. Žák může přinést i zajímavost k tématu a seznámit s ní žáky.

V případě, že celková klasifikace za pololetí z předmětu Vlastivěda vychází žákovi nerozhodně, přihlédne vyučující k celkovému přístupu žáka v hodinách.

<b>Váhy známek</b>	
<b>Hodnocená aktivita</b>	<b>Váha známek</b>
Písemné zkoušení	1
Ústní zkoušení	1
Úprava sešitu	1
Aktivita v hodině	1

**Podrobná pravidla hodnocení v předmětu Hudební výchova na 1.stupni**  
(Příloha č. 1 k Pravidlům hodnocení výsledků vzdělávání žáků č. j.: ZŠ5Ka/194/2014)

**Hodnocené aktivity:**

1. **Zpěv** – žák zpívá na základě svých dispozic intonačně čistě a rytmicky přesně. Vždy je především hodnocena snaha, vůle dosáhnout co nejlepšího výkonu, chuť překonat nedostatky.
2. **Pohybová a rytmická improvizace** – žák reaguje pohybem na znějící hudbu
3. **Základní hudební teorie** – žák se orientuje v základních hudebních pojmech.

<b>Váhy známek</b>	
<b>Hodnocená aktivita</b>	<b>Váha známek</b>
Zpěv	1
Pohybová a rytmická improvizace	1
Základní hudební teorie	1

**Podrobná pravidla hodnocení v předmětu Výtvarná výchova na 1. stupni**  
(Příloha č. 1 k Pravidlům hodnocení výsledků vzdělávání žáků č. j.: ZŠ5Ka/194/2014)

**Hodnocené aktivity:**

1. **Zadání** – žák dle svých schopností splní dané téma. Volí vhodné prostředky a materiál.
2. **Pracovní prostředí** – žák udržuje čistotu.

<b>Váhy známek</b>	
<b>Hodnocená aktivita</b>	<b>Váha známek</b>
Zadání	1
Pracovní prostředí	1

**Podrobná pravidla hodnocení v předmětu Tělesná výchova na I. stupni**  
(Příloha č. 1 k Pravidlům hodnocení výsledků vzdělávání žáků č. j.: ZŠ5Ka/194/2014)

**Hodnocené aktivity:**

**1) Nástup** - žák vede nástup třídy na začátku hodiny, správně velí družstvu a hlásí základní informace vyučujícímu. Hodnotí se správné vedení nástupu, použití povelů, dodržování postojů v družstvu a správné hlášení vyučujícímu.

**2) Rozcvička** - žák vede rozcvičku, má připravený sled jednoduchých protahovacích a zahřívacích cviků na cca 5 min., které sám správně předvádí a za pomoci vyučujícího dohlíží na správné provedení ostatními cvičícími žáky.

**3) Kolektivní sporty** - hodnotí se buď zvládnutí individuální dovednosti v rámci nácviku některého z vyučovaných sportů v souladu s očekávanými výstupy, popř. zapojení žáka do týmové souhry a spolupráce vedoucí k dosažení úspěchu týmu. Vždy se hodnotí především snaha a přístup žáka, nikoliv dokonalost ovládnutí sportu, kde jsou limitujícím faktorem pohybové schopnosti žáka.

**4) Individuální výkony v atletických a dovednostních disciplínách** - hodnotí se dosažené výkony žáka v poměru k jeho pohybovým schopnostem, předpokladům a fyziologickým omezením (váha, výška, apod.). Vždy je především hodnocena snaha, vůle dosáhnout co nejlepšího výkonu, chuť překonat nedostatky a vyrovnat se s překážkami. Nehodnotí se jen absolutní výkony.

V případě, že celková klasifikace za pololetí z předmětu tělesná výchova vychází žákovi nerozhodně, přihlédne vyučující k jeho ochotě podávat v hodinách co nejlepší výkony a zájmu zúčastňovat se školních a vyšších kol sportovních soutěží a závodů.

Váhy známek	
	Váha známky
rozcvička, nástup, individuální výkony, kolektivní sporty	1

### **Podrobná pravidla hodnocení v předmětu Pracovní činnosti**

(Příloha č. 1 k Pravidlům hodnocení výsledků vzdělávání žáků č. j.: ZŠ5Ka/194/2014)

**Hodnocené aktivity:**

1. **Zadání** – žák dle svých schopností splní dané téma. Volí vhodné prostředky a materiál.
2. **Pracovní prostředí** – žák udržuje čistotu.

<b>Váhy známek</b>	
<b>Hodnocená aktivita</b>	<b>Váha známek</b>
Zadání	1
Pracovní prostředí	1

**Podrobná pravidla hodnocení v předmětu Český jazyk a literatura na II. stupni**  
(Příloha č. 1 k Pravidlům hodnocení výsledků vzdělávání žáků č. j.: ZŠ5Ka/194/2014)

**Hodnocené aktivity:**



- 1) Písemné zkoušení (testy, desetiminutovky, diktáty)
- 2) Písemný projev na určité téma
- 3) Úprava a vedení sešitů
- 4) Vedení čtenářského deníku
- 5) Skupinová práce
- 6) Aktivita při vyučování
- 7) Referáty

Váha známek	
	Váha známky
Všechny výše uvedené aktivity	1

**Podrobná pravidla hodnocení v předmětu Matematika na II. stupni**  
(Příloha č. 1 k Pravidlům hodnocení výsledků vzdělávání žáků č. j.: ZŠ5Ka/194/2014)

**Hodnocené aktivity:**

- 1) **Písemné zkoušení** – žák předvede znalost dané látky písemným způsobem. Hodnotí se postup řešení a věcná správnost odpovědí.
- 2) **Ústní zkoušení** – žák splní zadaný úkol, vysvětlí ústně postup daného řešení. Hodnotí se věcná správnost odpovědí i celková úroveň chování žáka při ústním zkoušení.
- 3) **Úprava sešitu** – žák má obalený sešit, zapsané zápisy a vlepené materiály, které učitel žákům dává. Hodnotí se úroveň sešitu a celkový vzhled (použití barevného rozlišování, dodržuje pravidla rýsování apod.)
- 4) **Aktivita v hodině** – žák aktivně přistupuje k hodině, hlásí se, odpovídá na otevřené otázky. Hodnotí se i mimořádná znalost tématu.
- 5) **Slovní úlohy, konstrukční úlohy** – žák dodržuje pravidla při výpočtech slovních úloh – zkrácený zápis, postup řešení, odpověď  
- rozbor konstrukční úlohy, přesnost provedení
- 6) **Výukový program na PC** – žák využije osvojené znalosti a dovednosti z ICT k řešení úloh.
- 7) **Skupinová práce** – hodnotí se zapojení žáka do práce ve skupině, jeho přínos k plnění úkolů.

Při hodnocení se využívá celá hodnotící škála klasifikace. V případě, že celková klasifikace za pololetí z předmětu matematika vychází žákovi nerozhodně, přihlédne, vyučují k celkové činnosti a přípravě žáka na vyučovací hodiny.

<b>Váhy známek</b>	
<b>Hodnocená aktivita</b>	<b>Váha známek</b>
<b>Ústní zkoušení</b>	<b>8</b>
<b>Písemné zkoušení (tematické prověrky)</b>	<b>7</b>
<b>Slovní a konstrukční úlohy</b>	<b>6</b>
<b>Desetiminutovky, kvízy, logické úlohy</b>	<b>5</b>
<b>Skupinová práce</b>	<b>4</b>
<b>Výukový program na PC</b>	<b>3</b>
<b>Aktivita, úprava sešitu, orientační zkoušení</b>	<b>3</b>

### **Podrobná pravidla hodnocení v předmětu Anglický jazyk**

(Příloha č. 1 k Pravidlům hodnocení výsledků vzdělávání žáků č. j. ZŠ 5 Ka/194/2014)

**Hodnocené aktivity:**

<b>Hodnocená aktivita</b>
---------------------------

	Váha známky
Pololetní práce	10
Projekt	5
Kontrolní práce/ závěr lekce/	8
Konverzace /bezprostřední reakce/	7
Gramatika	6
Poslech	5
Slovíčka, sešity /ústní i písemné zkoušení/	5
Aktivita v hodině 3 smájlíci, úprava sešitu	3
Samostatná práce/ krátké cvičení, soutěž během hodiny/	3
DÚ /odevzdán správně a včas /	2

**Podrobná pravidla hodnocení v předmětu Německý jazyk**  
(Příloha č. 1 k Pravidlům hodnocení výsledků vzdělávání žáků č. j.: ZŠ5Ka/194/2014)

**Hodnocené aktivity:**

- 1) Písemné zkoušení (testy, desetiminutovky, diktáty)
- 2) Písemný projev na určité téma
- 3) Úprava a vedení sešitů
- 4) Skupinová práce
- 5) Aktivita při vyučování
- 6) Referáty
- 7) Ústní zkoušení (rozhovory, prezentace určitého tématu)
- 8) Miniprojekty

Váha známek	
	Váha známky
Všechny výše uvedené aktivity	1

**Podrobná pravidla hodnocení v předmětu Ruský jazyk**  
(Příloha č. 1 k Pravidlům hodnocení výsledků vzdělávání žáků č. j.: ZŠ5Ka/194/2014)

**Hodnocené aktivity:**

- 1) Písemné zkoušení (testy, desetiminutovky, diktáty)
- 2) Písemný projev na určité téma
- 3) Úprava a vedení sešitů
- 4) Skupinová práce
- 5) Aktivita při vyučování
- 6) Referáty
- 7) Ústní zkoušení (rozhovory, prezentace určitého tématu)
- 8) Miniprojekty

Váha známek	
	Váha známky
Všechny výše uvedené aktivity	1

**Podrobná pravidla hodnocení v předmětu Fyzika**  
(Příloha č. 1 k Pravidlům hodnocení výsledků vzdělávání žáků č. j. ZŠ 5 Ka/194/2014)

**Hodnocené aktivity:**

1. **Písemné zkoušení** – žák předvede znalost dané látky písemným způsobem. Hodnotí se věcná i gramatická správnost odpovědí.
2. **Ústní zkoušení** – žák předvede znalost dané, či vybrané látky ústním způsobem před spolužáky. Hodnotí se věcná správnost odpovědí i celková úroveň chování žáka při ústním zkoušení.
3. **Úprava sešitu** – žák má v obaleném sešitě zapsané všechny zápisy a vlepené všechny materiály, které učitel žákům dává. Hodnotí se i gramatická úroveň sešitu a celkový vzhled (použití barevného rozlišování, škrtnání, popsané desky apod.)
4. **Aktivita v hodině** – žák aktivně přistupuje k hodině, hlásí se, odpovídá na otevřené otázky. Hodnotí se i mimořádná znalost tématu nad rámec vyučovacích hodin.
5. **Referát** - žák může přinést i zajímavost k tématu a seznámit s ní žáky. Zpracované téma prezentuje formou prezentace v ppt., smart notebook nebo písemně v rozsahu do 1 stránky A4. Hodnotí se věcná správnost, úroveň prezentace před třídou, způsob zpracování a popř. názornost referátu.
6. **Výpočty** – žák řeší jednoduché příklady a k řešení využívá dané vzorce. Žák předvede znalost dané látky. Hodnotí se zkrácený zápis, vzorec, výpočet a odpověď.
7. **Výukový program na PC** – žák využije osvojené znalosti a dovednosti k řešení testových úkolů, úkolů s obrázky různé obtížnosti. Hodnotí se věcná správnost.
8. **Laboratorní práce** – žák provede jednoduchý pokus a zapíše zápis (vyplní protokol). Hodnotí se dodržení pracovního postupu, úprava zápisu laboratorní práce, úklid pracovního místa a pomůcek.

Při hodnocení se využívá celá hodnotící škála klasifikace. V případě, že celková klasifikace za pololetí z předmětu vychází žákovi nerozhodně, přihlédne vyučující k celkovému přístupu žáka v hodinách.

<b>Váhy známek</b>	
<b>Hodnocená aktivita</b>	<b>Váha známek</b>
Ústní zkoušení	8
Písemné zkoušení (desetiminutovky, testy, křížovky)	6
Výpočty (řešení slovních úloh)	5
Laboratorní práce	4
Úprava sešitu, orientační zkoušení, aktivita	3

### **Podrobná pravidla hodnocení v předmětu Chemie**

(Příloha č. 1 k Pravidlům hodnocení výsledků vzdělávání žáků č. j. ZŠ 5 Ka/194/2014)

**Hodnocené aktivity:**

1. **Písemné zkoušení** – žák předvede znalost dané látky písemným způsobem. Hodnotí se věcná i gramatická správnost odpovědí.
2. **Ústní zkoušení** – žák předvede znalost dané, či vybrané látky ústním způsobem před spolužáky. Hodnotí se věcná správnost odpovědí i celková úroveň chování žáka při ústním zkoušení.
3. **Úprava sešitu** – žák má v obaleném sešitě zapsané všechny zápisy a vlepené všechny materiály, které učitel žákům dává. Hodnotí se i gramatická úroveň sešitu a celkový vzhled (použití barevného rozlišování, škrtnání, popsané desky apod.)
4. **Aktivita v hodině** – žák aktivně přistupuje k hodině, hlásí se, odpovídá na otevřené otázky. Hodnotí se i mimořádná znalost tématu nad rámec vyučovacích hodin.
5. **Referát**- žák může přinést i zajímavost k tématu a seznámit s ní žáky. Zpracované téma prezentuje formou prezentace v ppt., smart notebook nebo písemně v rozsahu do 1 stránky A4. Hodnotí se věcná správnost, úroveň prezentace před třídou, způsob zpracování a popř. názornost referátu.
6. **Názvosloví** – žák zapíše značku daného prvku a ke značce doplní název, vybrané sloučeniny zapíše vzorcem a ke vzorci doplní název. Žák předvede znalost dané látky. Hodnotí se věcná správnost.
7. **Výukový program na PC** – žák využije osvojené znalosti a dovednosti k řešení testových úkolů, úkolů s obrázky různé obtížnosti. Hodnotí se věcná správnost.
8. **Laboratorní práce** – žák provede jednoduchý pokus a zapíše zápis (vyplní protokol). Hodnotí se dodržení pracovního postupu, úprava zápisu laboratorní práce, úklid pracovního místa a pomůcek.

Při hodnocení se využívá celá hodnotící škála klasifikace. V případě, že celková klasifikace za pololetí z předmětu vychází žákovi nerozhodně, vyučující přihledne k celkovému přístupu žáka v hodinách.

<b>Váhy známek</b>	
<b>Hodnocená aktivita</b>	<b>Váha známek</b>
Ústní zkoušení	8
Písemné zkoušení (desetiminutovky, testy, výpočty)	6
Názvosloví (značky prvků, vzorce, chem. rovnice)	5
Laboratorní práce	4
Úprava sešitu, orientační zkoušení, aktivita	3
Výukový program na PC	3

### **Podrobná pravidla hodnocení v předmětu Zeměpis**

(Příloha č. 1 k Pravidlům hodnocení výsledků vzdělávání žáků č. j. ZŠ 5 Ka/194/2014)

**Hodnocené aktivity:**

1. **Písemné zkoušení** – žák předvede znalost dané látky písemným způsobem. Hodnotí se věcná i gramatická správnost odpovědí.
2. **Ústní zkoušení** – žák předvede znalost dané, či vybrané látky ústním způsobem před spolužáky. Hodnotí se věcná správnost odpovědí i celková úroveň chování žáka při ústním zkoušení.
3. **Úprava sešitu** – žák má v obaleném sešitě zapsané všechny zápisy a vlepené všechny materiály, které učitel žákům dává. Hodnotí se i gramatická úroveň sešitu a celkový vzhled (použití barevného rozlišování, škrtnání, popsané desky apod.)
4. **Aktivita v hodině** – žák aktivně přistupuje k hodině, hlásí se, odpovídá na otevřené otázky. Hodnotí se i mimořádná znalost tématu nad rámec vyučovacích hodin.
5. **Referát** - žák může přinést i zajímavost k tématu a seznámit s ní žáky. Zpracované téma prezentuje formou prezentace v ppt., smart notebook nebo písemně v rozsahu do 1 stránky A4. Hodnotí se věcná správnost, úroveň prezentace před třídou, způsob zpracování a popř. názornost referátu.
6. **Orientační zkoušení** – krátká ústní informace na dané téma, na zadané otázky. Žák předvede znalost dané látky. Hodnotí se věcná správnost a orientace na mapě.
7. **Výukový program na PC** – žák využije osvojené znalosti a dovednosti k řešení testových úkolů, úkolů s obrázky různé obtížnosti. Hodnotí se věcná správnost.
8. **Orientace na mapě** – žák vyhledá na mapě dané objekty, pracuje s různými typy map. Hodnotí se správnost.
9. **Aktuality** – ústní informace žáka o události domácí nebo zahraniční politiky, ekonomiky, dění ve společnosti, výjimečné události ve světě a ČR. Délka 5-7 vět, předpokládá se minimální znalost problematiky a schopnost odpovědět na doplňující dotaz vyučujícího a lokalizovat oblast na mapě.

Při hodnocení se využívá celá hodnotící škála klasifikace. V případě, že celková klasifikace za pololetí z předmětu zeměpis vychází žákovi nerozhodně, přihlédne vyučující k celkovému přístupu žáka v hodinách.

<b>Váhy známek</b>	
<b>Hodnocená aktivita</b>	<b>Váha známek</b>
Ústní zkoušení	8
Písemné zkoušení (desetiminutovky, testy, křížovky)	6
Referát	5
Orientace na mapě	4
Úprava sešitu, orientační zkoušení, aktivita	3
Výukový program na PC	3
Aktuality	3

**Podrobná pravidla hodnocení v předmětu Přírodopis**  
(Příloha č. 1 k Pravidlům hodnocení výsledků vzdělávání žáků č. j.: ZŠ5Ka/194/2014)



### **Hodnocené aktivity:**

**1) Referáty** - příprava a prezentace krátkého pojednání v rozsahu do 1 stránky A4 na zadané téma - popř. zpracování tématu do podoby prezentace v ppt, smart notebooku apod. - minimální počet stran je v tom případě 6, maximální počet 15. Hodnotí se věcná správnost referátu, úroveň prezentace před třídou, způsob zpracování a popř. názornost referátu. Při hodnocení se používá celá hodnotící škála klasifikace.

**2) Aktivita v hodině** - hodnotí se spolupráce s vyučujícím při opakování a prezentaci nového učiva, reakce žáka, schopnost odpovídat na dotazy, předkládat vlastní postřehy, znalosti, názory a umění obhájit je věcnými argumenty. Pokud je žák po většinu hodiny aktivní, je hodnocen za aktivitu v hodině známkou výborný.

**3) Ústní zkoušení** - hodnotí se celkový projev žáka, schopnost samostatně hovořit na dané téma, popř. uceleně a logicky odpovídat na zadané otázky. Kromě věcné správnosti žákových odpovědí je hodnocena i úroveň mluveného projevu. Ústní zkoušení je k ověřování a hodnocení znalostí žáků používáno především na žádost žáka. Při hodnocení se používá celá hodnotící škála klasifikace.

**4) Písemné zkoušení** – žák předvede znalost dané látky písemným způsobem. Hodnotí se věcná i gramatická správnost odpovědí.

**5) Úprava a vedení sešitů** - hodnocení úpravy a vedení sešitů má důležitou funkci především z hlediska dosahování pracovních kompetencí. Vyučující může hodnotit 2 x za pololetí. Hodnotí se úplnost vedených zápisů, úprava, čistota a vzhled sešitu. Při hodnocení se používá celá hodnotící škála klasifikace.

**6) Laboratorní práce** – žák provede jednoduchý pokus a zapíše zápis (vyplní protokol). Hodnotí se dodržení pracovního postupu, úprava zápisu lab. práce, úklid pracovního místa pomůcek.

Váhy známek	
	Váha známky
<b>Písemné zkoušení (desetiminutovky/testy), ústní zkoušení</b>	<b>8</b>
<b>Referát</b>	<b>5</b>
<b>Aktivita v hodině, vedení sešitů</b>	<b>3</b>
<b>Laboratorní práce</b>	<b>4</b>

### **Podrobná pravidla hodnocení v předmětu Dějepis**

(Příloha č. 1 k Pravidlům hodnocení výsledků vzdělávání žáků č. j.: ZŠ5Ka/194/2014)

### Hodnocené aktivity:

10. **Písemné zkoušení** – žák předvede znalost dané látky písemným způsobem. Hodnotí se věcná i gramatická správnost odpovědí.
11. **Ústní zkoušení** – žák předvede znalost dané, či vybrané látky ústním způsobem před spolužáky. Hodnotí se věcná správnost odpovědí i celková úroveň chování žáka při ústním zkoušení.
12. **Úprava sešitu** – žák má v obaleném sešitě zapsané všechny zápisy a vlepené všechny materiály, které učitel žákům dává. Hodnotí se i gramatická úroveň sešitu a celkový vzhled (použití barevného rozlišování, škrtnání, popsané desky apod.)
13. **Aktivita v hodině** – žák aktivně přistupuje k hodině, hlásí se, odpovídá na otevřené otázky. Hodnotí se i mimořádná znalost tématu nad rámec vyučovacích hodin. Žák může přinést i zajímavost k tématu a seznámit s ní žáky.

V případě, že celková klasifikace za pololetí z předmětu dějepis vychází žákovi nerozhodně, přihlédne vyučující k celkovému přístupu žáka v hodinách.

Váhy známek	
Hodnocená aktivita	Váha známek
Písemné zkoušení	10
Ústní zkoušení	10
Úprava sešitu	5
Aktivita v hodině	5

### **Podrobná pravidla hodnocení v předmětu Člověk a dějiny**

(Příloha č. 1 k Pravidlům hodnocení výsledků vzdělávání žáků č. j.: ZŠ5Ka/194/2014)

### Hodnocené aktivity:

1. **Písemné zkoušení** – žák předvede znalost dané látky písemným způsobem. Hodnotí se věcná i gramatická správnost odpovědí.
2. **Ústní zkoušení** – žák předvede znalost dané, či vybrané látky ústním způsobem před spolužáky. Hodnotí se věcná správnost odpovědí i celková úroveň chování žáka při ústním zkoušení.
3. **Úprava sešitu** – žák má v obaleném sešitě zapsané všechny zápisy a vlepené všechny materiály, které učitel žákům dává. Hodnotí se i gramatická úroveň sešitu a celkový vzhled (použití barevného rozlišování, škrtnání, popsané desky apod.)
4. **Aktivita v hodině** – žák aktivně přistupuje k hodině, hlásí se, odpovídá na otevřené otázky. Hodnotí se i mimořádná znalost tématu nad rámec vyučovacích hodin. Žák může přinést i zajímavost k tématu a seznámit s ní žáky.

V případě, že celková klasifikace za pololetí z předmětu Člověk a dějiny vychází žákovi nerozhodně, přihlédne vyučující k celkovému přístupu žáka v hodinách.

Váhy známek	
Hodnocená aktivita	Váha známek
Písemné zkoušení	10
Ústní zkoušení	10
Úprava sešitu	5
Aktivita v hodině	5

### **Podrobná pravidla hodnocení v předmětu Svět práce**

(Příloha č. 1 k Pravidlům hodnocení výsledků vzdělávání žáků č. j.: ZŠ5Ka/194/2014)

### Hodnocené aktivity:

1. **Písemné zkoušení** – žák předvede znalost dané látky písemným způsobem. Hodnotí se věcná i gramatická správnost odpovědí.
2. **Ústní zkoušení** – žák předvede znalost dané, či vybrané látky ústním způsobem před spolužáky. Hodnotí se věcná správnost odpovědí i celková úroveň chování žáka při ústním zkoušení.
3. **Úprava sešitu** – žák má v obaleném sešitě zapsané všechny zápisy a vlepené všechny materiály, které učitel žákům dává. Hodnotí se i gramatická úroveň sešitu a celkový vzhled (použití barevného rozlišování, škrtnání, popsané desky apod.)
4. **Aktivita v hodině** – žák aktivně přistupuje k hodině, hlásí se, odpovídá na otevřené otázky. Hodnotí se i mimořádná znalost tématu nad rámec vyučovacích hodin. Žák může přinést i zajímavost k tématu a seznámit s ní žáky.

V případě, že celková klasifikace za pololetí z předmětu Svět práce vychází žákovi nerozhodně, přihlédne vyučující k celkovému přístupu žáka v hodinách.

<b>Váhy známek</b>	
<b>Hodnocená aktivita</b>	<b>Váha známek</b>
Písemné zkoušení	10
Ústní zkoušení	10
Úprava sešitu	5
Aktivita v hodině	5

**Podrobná pravidla hodnocení v předmětu Výchova k občanství**  
(Příloha č. 1 k Pravidlům hodnocení výsledků vzdělávání žáků č. j. : ZŠ5Ka/194/2014)

### **Hodnocené aktivity:**

1) **Aktuality** - ústní informace žáka o události z oblasti domácí nebo zahraniční politiky, ekonomiky, dění ve společnosti, kultury, popř. výjimečné události sportovní. Délka - 2 - 5 vět, předpokládá se alespoň minimální znalost problematiky a schopnost odpovědět na doplňující dotaz vyučujícího. Při hodnocení se používá celá hodnotící škála klasifikace.

2) **Referáty** - příprava a prezentace krátkého pojednání v rozsahu do 1 stránky A4 na zadané téma - popř. zpracování tématu do podoby prezentace v ppt, smart notebooku apod. - minimální počet stran je v tom případě 3, maximální počet 10. Hodnotí se věcná správnost referátu, úroveň prezentace před třídou, způsob zpracování a popř. názornost referátu. Při hodnocení se používá celá hodnotící škála klasifikace.

3) **Aktivita v hodině** - hodnotí se spolupráce s vyučujícím při opakování a prezentaci nového učiva, reakce žáka, schopnost odpovídat na dotazy, předkládat vlastní postřehy, znalosti, názory a umění obhájit je věcnými argumenty. Pokud je žák po většinu hodiny aktivní, je hodnocen za aktivitu v hodině známkou výborný.

4) **Skupinová práce** - hodnotí se zapojení člena do práce týmu, jeho přínos k celkovému výsledku práce týmu, plnění role v týmu. Při hodnocení žáka v rámci skupinové práce se přihlíží ke splnění cíle skupinové práce. Skupinová práce se hodnotí pouze v případě, že všechna výše uvedená kritéria je vyučující schopen posoudit. Při hodnocení se používá celá hodnotící škála klasifikace.

5) **Ústní zkoušení** - hodnotí se celkový projev žáka, schopnost samostatně hovořit na dané téma, popř. uceleně odpovídat na zadané otázky. Kromě věcné správnosti žákových odpovědí je hodnocena i úroveň mluveného projevu. Ústní zkoušení je k ověřování a hodnocení znalostí žáků používáno především na žádost žáka. Při hodnocení se používá celá hodnotící škála klasifikace.

6) **Desetiminutovky** - hodnotí se věcná správnost odpovědí žáků. Vyučující přihlíží i k částečně správným odpovědím žáků a připočítává je k celkovému hodnocení žákovy práce. Při hodnocení se používá celá hodnotící škála klasifikace včetně znaménka **mínus**.

7) **Úprava a vedení sešitů** - hodnocení úpravy a vedení sešitů má důležitou funkci především z hlediska dosahování pracovních kompetencí. Vyučující může hodnotit 2 x za pololetí. Hodnotí se úplnost vedených zápisů, úprava, čistota a vzhled sešitu. Při hodnocení se používá celá hodnotící škála klasifikace.

Váhy známek	
	Váha známky
<b>Aktualita, desetiminutovka, ústní zkoušení</b>	<b>7</b>
<b>Referát</b>	<b>6</b>
<b>Samostatná práce</b>	<b>5</b>
<b>Aktivita v hodině, vedení sešitu</b>	<b>3</b>
<b>Skupinová práce, orientační zkoušení</b>	<b>2</b>

### **Podrobná pravidla hodnocení v předmětu Výchova ke zdraví**

(Příloha č. 1 k Pravidlům hodnocení výsledků vzdělávání žáků č. j.: ZŠ5Ka/194/2014)

### **Hodnocené aktivity:**

1) **Referáty** - příprava a prezentace krátkého pojednání v rozsahu do 1 stránky A4 na zadané téma - popř. zpracování tématu do podoby prezentace v ppt, smart notebooku apod. - minimální počet stran je v tom případě 3, maximální počet 8. Hodnotí se věcná správnost referátu, úroveň prezentace před třídou, způsob zpracování a popř. názornost referátu. Při hodnocení se používá celá hodnotící škála klasifikace.

2) **Aktivita v hodině** - hodnotí se spolupráce s vyučujícím při opakování a prezentaci nového učiva, reakce žáka, schopnost odpovídat na dotazy, předkládat vlastní postřehy, znalosti, názory a umění obhájit je věcnými argumenty. Pokud je žák po většinu hodiny aktivní, je hodnocen za aktivitu v hodině známkou výborný.

3) **Skupinová práce** - hodnotí se zapojení člena do práce týmu, jeho přínos k celkovému výsledku práce týmu, plnění role v týmu. Při hodnocení žáka v rámci skupinové práce se přihlíží ke splnění cíle skupinové práce. Skupinová práce se hodnotí pouze v případě, že všechna výše uvedená kritéria je vyučující schopen posoudit. Při hodnocení se používá celá hodnotící škála klasifikace.

4) **Písemné zkoušení** – žák předvede znalost dané látky písemným způsobem. Hodnotí se věcná i gramatická správnost odpovědí.

5) **Úprava a vedení sešitů** - hodnocení úpravy a vedení sešitů má důležitou funkci především z hlediska dosahování pracovních kompetencí. Vyučující může hodnotit 2 x za pololetí. Hodnotí se úplnost vedených zápisů, úprava, čistota a vzhled sešitu. Při hodnocení se používá celá hodnotící škála klasifikace.

Váhy známek	
	Váha známky
<b>Písemné zkoušení</b>	<b>8</b>
<b>Referát</b>	<b>5</b>
<b>Aktivita v hodině, vedení sešitů</b>	<b>3</b>
<b>Skupinová práce</b>	<b>4</b>

**Podrobná pravidla hodnocení v předmětu Tělesná výchova na II. stupni**  
(Příloha č. 1 k Pravidlům hodnocení výsledků vzdělávání žáků č. j.: ZŠ5Ka/194/2014)

### Hodnocené aktivity:

**1) Nástup** - žák vede nástup tříd, popř. třídy na začátku hodiny, správně velí družstvu a hlásí základní informace vyučujícímu. Hodnotí se správné vedení nástupu, použití povelů, dodržování postojů v družstvu a správné hlášení vyučujícímu.

**2) Rozcvička** - žák vede rozcvičku, má připravený sled jednoduchých protahovacích a zahřívacích cviků na cca 5 min., které sám správně předvádí a za pomoci vyučujícího dohlíží na správné provedení ostatními cvičícími žáky.

**3) Kolektivní sporty** - hodnotí se buď zvládnutí individuální dovednosti v rámci nácviku některého z vyučovaných sportů v souladu s očekávanými výstupy, popř. zapojení žáka do týmové souhry a spolupráce vedoucí k dosažení úspěchu týmu. Vždy se hodnotí především snaha a přístup žáka, nikoliv dokonalost ovládnutí sportu, kde jsou limitujícím faktorem pohybové schopnosti žáka.

**4) Individuální výkony v atletických a dovednostních disciplínách** - hodnotí se dosažené výkony žáka v poměru k jeho pohybovým schopnostem, předpokladům a fyziologickým omezením (váha, výška, apod.). Vždy je především hodnocena snaha, vůle dosáhnout co nejlepšího výkonu, chuť překonat nedostatky a vyrovnat se s překážkami. Nehodnotí se jen absolutní výkony.

V případě, že celková klasifikace za pololetí z předmětu tělesná výchova vychází žákovi nerozhodně, přihlédne vyučující k jeho ochotě podávat v hodinách co nejlepší výkony a zájmu zúčastňovat se školních a vyšších kol sportovních soutěží a závodů.

Váhy známek	
	Váha známky
<b>rozcvička, nástup, individuální výkony, kolektivní sporty</b>	<b>10</b>

**Hodnocené aktivity:**

5. **Zpěv** – žák zpívá na základě svých dispozic intonačně čistě a rytmicky přesně. Vždy je především hodnocena snaha, vůle dosáhnout co nejlepšího výkonu, chuť překonat nedostatky.
6. **Pohybová a rytmická improvizace** – žák reaguje pohybem na znějící hudbu
7. **Základní hudební teorie** – žák se orientuje v základních hudebních pojmech.

<b>Váhy známek</b>	
<b>Hodnocená aktivita</b>	<b>Váha známek</b>
Zpěv	1
Pohybová a rytmická improvizace	1
Základní hudební teorie	1

**Podrobná pravidla hodnocení v předmětu Výtvarná výchova na 2. stupni**  
(Příloha č. 1 k Pravidlům hodnocení výsledků vzdělávání žáků č. j. ZŠ 5 Ka/194/2014)

**Hodnocené aktivity:**



1. **Výtvarné práce** – žák vytvoří práci na dané téma s využitím pracovních pomůcek, pracuje samostatně. K tvořivé práci přistupuje aktivně. Hodnotí se zdařilost práce, snaha dosáhnout cíle.
2. **Referát** - žák může přinést i zajímavost k tématu a seznámit s ní žáky. Zpracované téma prezentuje formou prezentace v ppt., smart notebook nebo písemně v rozsahu do 1 stránky A4. Hodnotí se věcná správnost, úroveň prezentace před třídou, způsob zpracování a popř. názornost referátu.

Při hodnocení se využívá celá hodnotící škála klasifikace. V případě, že celková klasifikace za pololetí z předmětu vychází žákovi nerozhodně, přihlédne vyučující k celkovému přístupu žáka v hodinách.

<b>Váhy známek</b>	
<b>Hodnocená aktivita</b>	<b>Váha známek</b>
Výtvarné práce	4
Referát	4

### **Podrobná pravidla hodnocení v předmětu ICT**

(Příloha č. 1 k Pravidlům hodnocení výsledků vzdělávání žáků č. j. ZŠ 5 Ka/194/2014)

**Hodnocené aktivity:**

1. **Písemné zkoušení** – žák předvede znalost dané látky písemným způsobem. Hodnotí se věcná i gramatická správnost odpovědí.
2. **Práce na PC** – žák splní zadaný úkol, případně vysvětlí ústně zvolený postup. Hodnotí se správnost provedení.
3. **Aktivita v hodině** – žák aktivně přistupuje k hodině, hlásí se, odpovídá na otevřené otázky. Hodnotí se i mimořádná znalost tématu.
4. **Prezentace** – žák odprezentuje zadané téma a vytvoří prezentaci v PP. Hodnotí se technické provedení prezentace a dále i vlastní přednes.
5. **Skupinová práce** – hodnotí se zapojení žáka do práce ve skupině, jeho přínos k plnění úkolů.

Při hodnocení se využívá celá hodnotící škála klasifikace. V případě, že celková klasifikace za pololetí z předmětu ICT vychází žákovi nerozhodně, přihlédne vyučující k celkové činnosti a přípravě žáka na vyučovací hodiny.

<b>Váhy známek</b>	
<b>Hodnocená aktivita</b>	<b>Váha známek</b>
Práce na PC	8
Prezentace	7
Písemné zkoušení	5
Aktivita v hodině	4
Skupinová práce	4

### **Podrobná pravidla hodnocení v předmětu Ekologie**

(Příloha č. 1 k Pravidlům hodnocení výsledků vzdělávání žáků č. j.: ZŠ5Ka/194/2014)

### **Hodnocené aktivity:**

**1) Aktuality** - ústní informace žáka o události z oblasti domácí nebo zahraniční politiky, ekonomiky, dění ve společnosti, kultury, popř. výjimečné události sportovní. Délka - 2 - 5 vět, předpokládá se alespoň minimální znalost problematiky a schopnost odpovědět na doplňující dotaz vyučujícího. Při hodnocení se používá celá hodnotící škála klasifikace.

**2) Referáty** - příprava a prezentace krátkého pojednání v rozsahu do 1 stránky A4 na zadané téma - popř. zpracování tématu do podoby prezentace v ppt, smart notebooku apod. - minimální počet stran je v tom případě 10 maximální počet 15. Hodnotí se věcná správnost referátu, úroveň prezentace před třídou, způsob zpracování a popř. názornost referátu. Při hodnocení se používá celá hodnotící škála klasifikace.

**3) Aktivita v hodině** - hodnotí se spolupráce s vyučujícím při opakování a prezentaci nového učiva, reakce žáka, schopnost odpovídat na dotazy, předkládat vlastní postřehy, znalosti, názory a umění obhájit je věcnými argumenty. Pokud je žák po většinu hodiny aktivní, je hodnocen za aktivitu v hodině známkou výborný.

**4) Skupinová práce** - hodnotí se zapojení člena do práce týmu, jeho přínos k celkovému výsledku práce týmu, plnění role v týmu. Při hodnocení žáka v rámci skupinové práce se přihlíží ke splnění cíle skupinové práce. Skupinová práce se hodnotí pouze v případě, že všechna výše uvedená kritéria je vyučující schopen posoudit. Při hodnocení se používá celá hodnotící škála klasifikace.

**5) Písemné zkoušení** – žák předvede znalost dané látky písemným způsobem. Hodnotí se věcná i gramatická správnost odpovědí.

**6) Úprava a vedení sešitů** - hodnocení úpravy a vedení sešitů má důležitou funkci především z hlediska dosahování pracovních kompetencí. Vyučující může hodnotit 2 x za pololetí. Hodnotí se úplnost vedených zápisů, úprava, čistota a vzhled sešitu. Při hodnocení se používá celá hodnotící škála klasifikace.

<b>Váhy známek</b>	
	<b>Váha známky</b>
<b>Písemné zkoušení</b>	<b>8</b>
<b>Referát</b>	<b>5</b>
<b>Aktivita v hodině, vedení sešitu</b>	<b>3</b>
<b>Skupinová práce</b>	<b>4</b>
<b>Aktualita</b>	<b>3</b>

### **Podrobná pravidla hodnocení v předmětu Příprava pokrmů**

(Příloha č. 1 k Pravidlům hodnocení výsledků vzdělávání žáků č. j. ZŠ 5 Ka/194/2014)

### **Hodnocené aktivity:**

1. **Praktické činnosti** – žák využívá praktické pracovní dovednosti k přípravě jednoduchých pokrmů. Dodržuje pracovní postup, udržuje pořádek a čistotu, ovládá základní pravidla stolování. Hodnotí se zdařilost práce, snaha dosáhnout cíle.
2. **Úprava a vedení sešitů** – žák má v obaleném sešitě zapsané všechny zápisy a vlepené všechny materiály, které učitel žákům dává. Hodnotí se i gramatická úroveň sešitu a celkový vzhled (použití barevného rozlišování, škrtnání, popsané desky apod.)
3. **Referát** - žák může přinést i zajímavost k tématu a seznámit s ní žáky. Zpracované téma prezentuje formou prezentace v ppt., smart notebook nebo písemně v rozsahu do 1 stránky A4. Hodnotí se věcná správnost, úroveň prezentace před třídou, způsob zpracování a popř. názornost referátu.
4. **Písemné zkoušení** – žák předvede znalost dané látky písemným způsobem. Hodnotí se věcná i gramatická správnost odpovědí.

Při hodnocení se využívá celá hodnotící škála klasifikace. V případě, že celková klasifikace za pololetí z předmětu vychází žákovi nerozhodně, přihlédnou vyučující k celkovému přístupu žáka v hodinách.

Váhy známek	
Hodnocená aktivita	Váha známek
Praktické činnosti	6
Referát, úprava sešitů, písemné zkoušení	5

**Podrobná pravidla hodnocení v předmětu Historický seminář**  
(Příloha č. 1 k Pravidlům hodnocení výsledků vzdělávání žáků č. j.: ZŠ5Ka/194/2014)

### Hodnocené aktivity:

1. **Úprava sešitu** – žák má v obaleném sešitě zapsané všechny zápisy a vlepené všechny materiály, které učitel žákům dává. Hodnotí se i gramatická úroveň sešitu a celkový vzhled (použití barevného rozlišování, škrtnání, popsané desky apod.)
2. **Referát** – žák vypracuje referát na vybrané, nebo zadané téma a přednese jej při hodině před spolužáky. Hodnotí se použité zdroje i prezentační postupy a věcná správnost referátu.
3. **Aktivita v hodině** – žák aktivně přistupuje k hodině, hlásí se, odpovídá na otevřené otázky. Hodnotí se i mimořádná znalost tématu nad rámec vyučovacích hodin. Žák může přinést i zajímavost k tématu a seznámit s ní žáky.

V případě, že celková klasifikace za pololetí z předmětu dějepis vychází žákovi nerozhodně, přihlédne vyučující k celkovému přístupu žáka v hodinách.

Váhy známek	
Hodnocená aktivita	Váha známek
Referát	10
Úprava sešitu	5
Aktivita v hodině	5

### **Podrobná pravidla hodnocení v předmětu Zeměpisný seminář**

(Příloha č. 1 k Pravidlům hodnocení výsledků vzdělávání žáků č. j. ZŠ 5 Ka/194/2014)

### Hodnocené aktivity:

1. **Písenné zkoušení** – žák předvede znalost dané látky písemným způsobem. Hodnotí se věcná i gramatická správnost odpovědí.
2. **Referát** - žák může přinést i zajímavost k tématu a seznámit s ní žáky. Zpracované téma prezentuje formou prezentace v ppt., smart notebook nebo písemně v rozsahu do 1 stránky A4. Hodnotí se věcná správnost, úroveň prezentace před třídou, způsob zpracování a popř. názornost referátu.
3. **Aktuality** – ústní informace žáka o události domácí nebo zahraniční politiky, ekonomiky, dění ve společnosti, výjimečné události ve světě a ČR. Délka 3-5 vět, předpokládá se minimální znalost problematiky a schopnost odpovědět na doplňující dotaz vyučujícího a lokalizovat oblast na mapě.
4. **Úprava sešitu** – žák má v obaleném sešitě zapsané všechny zápisy a vlepené všechny materiály, které učitel žákům dává. Hodnotí se i gramatická úroveň sešitu a celkový vzhled (použití barevného rozlišování, škrtnání, popsané desky apod.)
5. **Aktivita v hodině** – žák aktivně přistupuje k hodině, hlásí se, odpovídá na otevřené otázky. Hodnotí se i mimořádná znalost tématu nad rámec vyučovacích hodin.
6. **Výukový program na PC** – žák využije osvojené znalosti a dovednosti k řešení testových úkolů, úkolů s obrázky různé obtížnosti. Hodnotí se věcná správnost.
7. **Orientace na mapě** – žák vyhledá na mapě dané objekty, pracuje s různými typy map. Hodnotí se správnost.

Při hodnocení se využívá celá hodnotící škála klasifikace. V případě, že celková klasifikace za pololetí z předmětu vychází žákovi nerozhodně, přihlédne vyučující k celkovému přístupu žáka v hodinách.

Váhy známek	
Hodnocená aktivita	Váha známek
Písenné zkoušení (testy, křížovky, osmisměrky), orientace na mapě	4
Referát, výukový program	4
Aktuality, aktivita v hodině, úprava sešitu	3